　提出日：　　　年　　月　　日

JFS規格取得モデル実証事業申請書兼実施計画書

１．申請者内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業者  名称 |  | | |
| 代表者 ご氏名 |  | 代表者役職 |  |
| ご住所 | （〒　　　－　　　　） | | |
| 法人番号 |  | 決算月 | 月 |
| 資本金  （千円） |  | 正社員数  （パート、契約社員等を除く事業者全体） |  |
| 担当者 ご氏名 |  | 担当者部署・役職 |  |
| 輸出実績 | ※輸出実績があれば、主な輸出品目と年間売上高をご記載ください。 | | |
| 担当者の  ご連絡先 | 電話番号：  E-mailアドレス　：  住所：（事業者住所と違う場合のみ）  ＊担当者が2名以上の場合は全員分記載ください。 | | |

２．ご希望のJFS規格取得モデル事業に〇印をお付けください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 〇印 | 区分 | 対象者 | 対象数 | 補助金額 |
|  | 1 | JFS規格の新規取得 | 8社  （予定） | 補助対象経費※に対し、補助率50％かつ上限50万円 |
|  | 2 | JFS-A規格からJFS-B規格、JFS-B規格からJFS-C規格へステップアップされる事業者 |

※補助対象経費：監査・審査に係る費用（監査・審査費、登録費、コンサルティング費（消費税抜き））

３．JFS規格（認証／適合証明）取得計画

|  |  |
| --- | --- |
| 取得サイト名 | （事業所・工場・店舗等） |
| 取得サイト住所 | 〒 |
| 主な製品（群） |  |
| 認証機関・監査会社名 |  |
| 審査/監査費用予定額 | （認証等取得予定額） |
| 取得の目的 |  |
| 取得した規格の活用予定 |  |
| スケジュール  ＊打合せ、審査・監査、初回登録等の月単位の予定 |  |

４．公募情報の取得方法（今回の公募情報をどちらから取得されましたか？）

□　食品安全マネジメント協会HP、会員通信、メールマガジン

□　食品産業センターからの案内

□　監査会社・認証機関からの案内

□　農林水産省又は農政局からの案内

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）